



COMUNE DI PEZZAZE

PROVINCIA DI BRESCIA

Codice Fiscale 00840000178

www.comune.pezzaze.bs.it

Partita IVA 00581160983

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL MUSEO ORMA, DELLA COLLEZIONE ETNOGRAFICA COSTANZO CAIM E DELL’ARCHEOLAB PER LA DURATA DI ANNI CINQUE (5)

DAL 01.01.2026 AL 31.12.2030

1. Premessa e finalità

Il Comune di Pezzaze, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, pubblicità e parità di trattamento, intende raccogliere manifestazioni di interesse da parte di operatori economici, associazioni, enti del terzo settore e altri soggetti qualificati interessati alla **gestione e valorizzazione del Museo ORMA, della Collezione Etnografica Costanzo Caim e dell’Archeolab**.

L’obiettivo è garantire la **fruizione pubblica continuativa**, la **valorizzazione culturale e turistica** e la realizzazione di attività educative e divulgative in sinergia con la comunità locale, le istituzioni culturali e il Sistema Museale territoriale.

2. Contesto e patrimonio museale

Il Museo ORMA e le strutture annesse custodiscono un patrimonio di rilevante valore storico e culturale, testimonianza della tradizione mineraria e artigianale della Valle Trompia.

La concessione riguarda:

- il Museo ORMA – museo minerario e archeologico;
- la Collezione Etnografica Costanzo Caim;
- l’Archeolab – spazio didattico e laboratoriale per scuole, famiglie e visitatori.

Il Museo aderisce al Sistema Museale della Valle Trompia. Gli spazi sono dotati di attrezzature museografiche di base e sono collocati in posizione strategica per lo sviluppo di attività culturali e turistiche.

3. Oggetto dell’affidamento

L’affidamento in concessione ha ad oggetto la **gestione complessiva del servizio museale**, comprendente, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- apertura al pubblico e fruizione continuativa delle collezioni;



COMUNE DI PEZZAZE

- accoglienza e assistenza ai visitatori;
- attività di conservazione ordinaria e custodia;
- ideazione e realizzazione di iniziative culturali, educative e didattiche (visite guidate, laboratori, mostre, eventi);
- promozione e comunicazione del Museo;
- sviluppo di collaborazioni con scuole, associazioni e realtà territoriali;
- eventuale implementazione di attività accessorie coerenti con la missione culturale della struttura.

Ogni attività dovrà essere svolta in coordinamento con l'Ufficio Cultura comunale e secondo gli indirizzi programmatici annuali dell'Amministrazione.

4. Durata

La concessione avrà durata **quinquennale** a decorrere dalla data di stipula della convenzione, con possibilità di rinnovo nei limiti consentiti dalla normativa vigente.

5. Aspetti economici

- Il Comune riconoscerà al concessionario un contributo economico annuo di **€ 1.000,00** a titolo di sostegno alle attività di gestione.
- Tutte le utenze (energia elettrica, acqua, riscaldamento, telefonia e rete dati) nonché la manutenzione ordinaria e la custodia degli spazi saranno a carico del concessionario.
- Eventuali attività a pagamento (biglietteria, laboratori, eventi, merchandising) saranno realizzate dal gestore ed i relativi proventi resteranno nella disponibilità del concessionario, che sarà tenuto a presentare rendicontazione annuale.
- La manutenzione straordinaria degli immobili resta a carico dell'Ente.

6. Requisiti di partecipazione

Possono presentare manifestazione di interesse:

- soggetti in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 94 del D.Lgs. 36/2023;
- operatori economici, associazioni culturali, enti del terzo settore, fondazioni e cooperative sociali che operino in ambito culturale e/o educativo;

I candidati dovranno dichiarare il possesso dei requisiti di legge e l'assenza di cause di esclusione.



7. Criteri di selezione

Le manifestazioni di interesse saranno valutate sulla base dei seguenti criteri indicativi:

Criterio	Punteggio massimo
Esperienza nella gestione museale o culturale	10
Qualità e articolazione della proposta gestionale	30
Proposta di valorizzazione e promozione del museo	30
Piano economico e sostenibilità	20
Collaborazioni con enti e realtà locali	10

I soggetti ritenuti idonei saranno invitati alla successiva procedura negoziata/di gara.

8. Modalità di presentazione

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire entro e non oltre **LE ORE 13.00 DEL GIORNO 10 NOVEMBRE 2025**, utilizzando:

- Modello A (Domanda di partecipazione)
- Modello B (Dichiarazioni sostitutive)
- Progetto gestionale (max 5 pagine) contenente:
 - proposta di orari e modalità di apertura;
 - piano di attività culturali e didattiche;
 - strategie di promozione e coinvolgimento del pubblico;
 - piano economico e gestionale;
 - eventuali collaborazioni e partenariati.

Le domande potranno essere presentate:

- a mano o per posta presso: Comune di Pezzaze – Via Caduti del Lavoro 3 – 25060 Pezzaze (BS) aperto dal lunedì al venerdì (escluso il giovedì) dalle 8.30 alle 10.30 e inoltre il mercoledì dalle 15.30 alle 17.30.
- tramite PEC a: protocollo@pec.comune.pezzaze.bs.it

Gli immobili possono essere visionati previo appuntamento al n. 030 9220100-3.

9. Divieti e condizioni particolari

È vietata la cessione o il subaffidamento della concessione a terzi.

Eventuali attività accessorie dovranno essere coerenti con le finalità culturali e sociali del Museo e preventivamente autorizzate dal Comune.



10. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per finalità connesse alla presente procedura.

Titolare del trattamento: Comune di Pezzaze.

11. Allegati

- Allegato A – Modello di domanda
 - Allegato B – Dichiarazioni sostitutive
 - Allegato C – Piano gestionale
-

Contatti

Ufficio Cultura – Comune di Pezzaze – Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Francesca Napafini
Via Caduti del Lavoro 3 – 25060 Pezzaze (BS) - Tel. 030/9220100 -3

PEC: protocollo@pec.comune.pezzaze.bs.it

E-mail: ragioneria@comune.pezzaze.bs.it

